

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert
złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego**

§ 1

Komisja Konkursowa jest organem opiniodawczym w zakresie oceny ofert zgłoszonych przez podmioty biorące udział w konkursie.

§ 2

W skład Komisji Konkursowej wchodzi wskazani przez Wójta Gminy pracownicy urzędu oraz osoby reprezentujące organizacje i inne podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje i inne podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie.

§ 3

Uczestnictwo w pracach Komisji i jej działalność.

1. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.
2. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania i rozwiązuje się z chwilą wydania pisemnej opinii o celowości przyznania dotacji podmiotom biorącym w konkursie.

§ 4

Organizacja pracy Komisji.

1. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący.
2. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
3. Komisja podejmuje prace, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków.
4. Komisja przystępując do rozpatrywania ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
 - a) wypełnia oświadczenie dopuszczające lub wyłączające z postępowania - załącznik Nr 3 do Regulaminu,
 - b) wybiera sekretarza Komisji spośród jej członków,
 - c) otwiera koperty z ofertami i ustala, które z ofert spełniają warunki formalne zawarte w ogłoszeniu o konkursie,
 - d) odrzuca oferty nie spełniające warunków formalnych określonych w ogłoszeniu o konkursie lub złożone po terminie,
 - e) rozpatruje oferty spełniające warunki formalne poprzez dokonanie indywidualnej oceny na karcie oceny formalnej, zgodnie z zasadami określonymi w ogłoszeniu o konkursie – załącznik Nr 1 do Regulaminu,
 - f) dokonuje oceny merytorycznej oferty poprzez dokonanie indywidualnej oceny na karcie oceny merytorycznej, zgodnie z zasadami określonymi w ogłoszeniu o konkursie – załącznik Nr 2 do Regulaminu,
 - g) opiniuje oferty i przedkłada propozycję najkorzystniejszej oferty do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Tczów.

§ 5

Forma oświadczenia Komisji i zasady głosowania.

1. Wydanie opinii poprzedza głosowanie poprzez podniesienie ręki.
2. Komisja podejmuje decyzje większością głosów osób obecnych, w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
3. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół – załącznik Nr 4 do Regulaminu, który zawiera:
 - a) datę i miejsce rozpoczęcia oraz zakończenia prac Komisji,

- b) imiona i nazwiska obecnych na posiedzeniu Komisji,
- c) liczbę zgłoszonych ofert,
- d) wskazanie ofert odpowiadających oraz nie odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie,
- e) wyniki przeprowadzonego głosowania,
- f) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem,
- g) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- h) podpisy obecnych na posiedzeniu członków Komisji.

WÓJT

Arkadiusz Baran