

Zarządzenie Nr 14.2020

Wójta Gminy Tczów

z dnia 12 lutego 2020 r.

w sprawie powołania oraz ustalenia regulaminu pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2020 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz z art. 15 ust. 2a - 2da, 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 688 ze zm.) w związku z Uchwałą Nr XVII/94/2019 Rady Gminy Tczów z dnia 29 listopada 2019 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Tczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2020” (Dz.U. Woj. Maz. z 2019 r., poz. 14852) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję Komisję Konkursową do opiniowania ofert złożonych w konkursie ogłoszonym na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2020 r. w następującym składzie:

1. Mariusz Stępniewski – Przewodniczący Komisji
2. Teresa Urbanek - Członek
3. Dariusz Mroczek - Członek

§ 2

Ustala się Regulamin prac Komisji Konkursowej do opiniowania ofert na realizację zadania publicznego w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z chwilą wydania pisemnej opinii o celowości przyznania dotacji podmiotom biorącym udział w konkursie.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Gospodarki Przestrzennej i Rolnictwa.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Tczów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Tczowie.

WÓJT
Belel
Arkadiusz Baran

**Regulamin pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert
złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego**

§ 1

Komisja Konkursowa jest organem opiniodawczym w zakresie oceny ofert zgłoszonych przez podmioty biorące udział w konkursie.

§ 2

W skład Komisji Konkursowej wchodzi wskazani przez Wójta Gminy pracownicy urzędu oraz osoby reprezentujące organizacje i inne podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje i inne podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie.

§ 3

Uczestnictwo w pracach Komisji i jej działalność.

1. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.
2. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania i rozwiązuje się z chwilą wydania pisemnej opinii o celowości przyznania dotacji podmiotom biorącym w konkursie.

§ 4

Organizacja pracy Komisji.

1. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący.
2. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
3. Komisja podejmuje prace, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków;
4. Komisja przystępując do rozpatrywania ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
 - a) wypełnia oświadczenie dopuszczające lub wyłączające z postępowania - załącznik Nr 3 do Regulaminu,
 - b) wybiera sekretarza Komisji spośród jej członków,
 - c) otwiera koperty z ofertami i ustala, które z ofert spełniają warunki formalne zawarte w ogłoszeniu o konkursie,
 - d) odrzuca oferty nie spełniające warunków formalnych określonych w ogłoszeniu o konkursie lub złożone po terminie,
 - e) rozpatruje oferty spełniające warunki formalne poprzez dokonanie indywidualnej oceny na karcie oceny formalnej, zgodnie z zasadami określonymi w ogłoszeniu o konkursie – załącznik Nr 1 do Regulaminu,
 - f) dokonuje oceny merytorycznej oferty poprzez dokonanie indywidualnej oceny na karcie oceny merytorycznej, zgodnie z zasadami określonymi w ogłoszeniu o konkursie – załącznik Nr 2 do Regulaminu,
 - g) opiniuje oferty i przedkłada propozycję najkorzystniejszej oferty do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Tczów.

§ 5

Forma oświadczenia Komisji i zasady głosowania.

1. Wydanie opinii poprzedza głosowanie poprzez podniesienie ręki.
2. Komisja podejmuje decyzje większością głosów osób obecnych, w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
3. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół – załącznik Nr 4 do Regulaminu, który zawiera:
 - a) datę i miejsce rozpoczęcia oraz zakończenia prac Komisji,

- b) imiona i nazwiska obecnych na posiedzeniu Komisji,
- c) liczbę zgłoszonych ofert,
- d) wskazanie ofert odpowiadających oraz nie odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie,
- e) wyniki przeprowadzonego głosowania,
- f) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem,
- g) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- h) podpisy obecnych na posiedzeniu członków Komisji.

WÓJT
Bele
Arkadiusz Baran

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

na realizację zadania:

.....
.....

(wpisać nazwę zgodnie z ogłoszeniem o konkursie)

Nazwa oferenta:

.....
.....

nr oferty:

Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej dokonującej oceny:

Lp.	Opis kryterium oceny	(TAK/NIE)/ uwagi
1	Oferenta spełnia warunki określone w ogłoszeniu o konkursie	
2	Oferenta posiada wszystkie wymagane załączniki, wypełnione prawidłowo podpisane (potwierdzone za zgodność z oryginałem) przez uprawnione osoby	
3	Oferent przewiduje finansowy/osobowy wkład własny	
4	Realizacja zadania przedstawionego w ofercie mieści się w zakresie przedmiotowym konkursu ofert	

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

na realizację zadania:

.....
.....

(wpisać nazwę zgodnie z ogłoszeniem o konkursie)

Nazwa oferenta:

.....
.....

nr oferty:

Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej dokonującej oceny:

Lp.	Opis kryterium oceny	Liczba punktów (w skali od 1 do 5)
1	Dotychczasowe doświadczenie oferenta przy realizacji tego typu zadań	
2	Możliwości realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe	
3	Wymierne efekty	
4	Zawartość merytoryczna oferty	
	Suma punktów	

Załącznik Nr 3
do Regulaminu pracy
Komisji Konkursowej

OŚWIADCZENIE
Członka Komisji Konkursowej
do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego
z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2020 r.

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie ogłoszonym przez Wójta Gminy Tczów na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2020 r., który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert i nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 688 ze zm.)

.....
(data i podpis członka Komisji Konkursowej)

W związku z zaistnieniem jednej z powyższych przyczyn, podlegam wyłączeniu z prac Komisji Konkursowej.

.....
(data i podpis członka Komisji Konkursowej)

Protokół

Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2020 r.

Nazwa zadania:

Nazwa i adres organizacji:

Kwota wnioskowana przez oferenta:

Całkowity koszt zadania zgłoszonego w ofercie:

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. Data i miejsce rozpoczęcia oraz zakończenia prac Komisji:
2. Imiona i nazwiska obecnych na posiedzeniu członków Komisji:
3. Liczba zgłoszonych ofert:
4. Wskazanie ofert odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie:
5. Wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie:
6. Wynik przeprowadzonego głosowania:
7. Wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz uzasadnieniem:
8. Wzmianka o odczytaniu protokołu:
9. Podpisy obecnych na posiedzeniu członków Komisji:

1.....
2.
3.